



المنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) البوابة الإلكترونية

الدليل الإرشادي لإنشاء وتفعيل حساب جديد

إصدار ٢,٠ سنة ٢٠٢١

المحتوي

٣	أولاً: مقدمة
٤	ثانياً: التعريفات
٥	ثالثاً: شروط التسجيل في الخدمات الإلكترونية التفاعلية
٥	رابعاً: الخطوات الإجرائية لإنشاء وتفعيل حساب للخدمات التفاعلية
٥	خامساً: المستندات المطلوبة
٦	سادساً: تسجيل حساب جديد
٩	سابعاً: ترقية الحساب من حساب شخصي إلى حساب تجاري (صاحب شأن/مكتب تخليص/مستخلص عمومي)
١٨	ثامناً: إنشاء حساب فرعي جديد

أولاً: مقدمة

يعتبر تقديم خدمات ذات مستوى متميز إلى المتعاملين من المجتمع التجاري والصناعي من الأولويات التي تسعى لها منظومة المنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة)، لذا كان السعي إلى ذلك من خلال التحول الإلكتروني في تقديم هذه الخدمات وذلك لتسهيل الحصول عليها بيسر وسهولة بعيداً عن إرباطها الزماني والمكاني. ومن هذا المنطلق سعت منظومة (نافذة)، بالتحول إلى تقديم خدماتها إلكترونياً من خلال البوابة الإلكترونية (Nafeza.gov.eg) وذلك إسهاماً منها في خدمة المجتمع التجاري والصناعي وزيادة الوعي نحو التحول الرقمي للدولة المصرية.

وهذا الدليل يوضح كيفية إنشاء وتفعيل حساب جديد للخدمات الإلكترونية.

ثانياً: التعريفات

مركز الخدمات اللوجيستية:

هو احد مراكز الخدمات اللوجيستية التابعة للمنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) والمنتشرة داخل انحاء جمهورية مصر العربية.

البوابة الإلكترونية:

هي البوابة الرسمية للمنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) وعنوانها Nafeza.gov.eg

الخدمات الإلكترونية:

هي الخدمات المقدمة من المنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) للمجتمع التجاري والصناعي بشكل إلكتروني عبر القنوات الإلكترونية المتعددة.

المستخدم:

هو الشخص الممثل لشخصية طبيعية أو الممثل لشخصية اعتبارية المالك لحساب إلكتروني على البوابة الإلكترونية للمنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) Nafeza.gov.eg.

ممثل الشخصية الاعتبارية:

وهو كل مواطن مصري مدني لا يقل عمره عن ٢١ سنة يُعد ممثل لجهة أو كيان اعتباري مثل: شركة , مؤسسة , جمعية ... الخ.

نظام تسجيل الدخول الموحد:

هو أحد مكونات المنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة)، حيث يتيح إنشاء وإدارة الحسابات الخاصة بالمجتمع التجاري والصناعي وتمكينهم من الاستفادة من الخدمات الإلكترونية عبر الإنترنت وذلك باستخدام معرف الكتروني واحد دون الحاجة للتسجيل في أكثر من موقع الكتروني مع ضمان أمن وسرية وخصوصية المعلومات.

التطبيقات اللوجيستية:

تطبيقات آلية توفر عمليات لوجيستية لمنع تكرار إدراج البيانات أو لتوحيد الإجراءات أو اختصارها أو لتوفير الآليات اللازمة لتحقيق التواصل الرقمي المستمر مع العملاء بشأن المعلومات الخاصة بوضعية الإفراج عن البضائع الخاصة بهم.

ثالثاً: شروط التسجيل في الخدمات الإلكترونية التفاعلية

- ١- يحق لكافة المتعاملين من المجتمع التجاري والصناعي سواء كان مستخلص جمركي او متعامل(مستورد/مصدر) الاستفادة من الخدمات الإلكترونية التفاعلية التي تقدمها المنصة (نافذة) عبر موقعها الإلكتروني على شبكة الانترنت بشرط التسجيل في قاعدة بيانات المتعاملين بالجمارك.
- ٢- في المؤسسات الفردية يحق لمالك المنشأة أو المدير العام بالسجل التجاري الحصول على حساب المستخدم الرئيسي (Root Account).
- ٣- في الشركات يحق لـ (رئيس مجلس الإدارة أو أحد أعضاءه أو المدراء التنفيذيين المدونين بالسجل التجاري) الحصول على حساب المستخدم الرئيسي (Root Account).
- ٤- ملء نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" إلكترونياً من خلال الموقع الإلكتروني "www.nafeza.gov.eg"، وتقديمه عن طريق مندوب للمنشأة، مرفق معه خطاب تفويض رسمي وعليه صحة توقيع من البنك، ينص على تفويض المنشأة للمندوب للتعامل مع المنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية (نافذة) في إجراءات تسجيل وتفعيل الحسابات الإلكترونية على الموقع الإلكتروني للمنصة.

رابعاً: الخطوات الإجرائية لإنشاء وتفعيل حساب للخدمات التفاعلية

- ١- الدخول على الموقع الإلكتروني للمنصة القومية الموحدة للتجارة الخارجية www.nafeza.gov.eg
- ٢- تسجيل حساب على الموقع الإلكتروني كمستخدم للبوابة الإلكترونية.
- ٣- تفعيل الخدمات الإلكترونية من خلال طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" على الموقع الإلكتروني.
- ٤- تسليم نموذج "تفعيل الخدمات الإلكترونية" و"خطاب التفويض" بالإضافة إلى المستندات المطلوبة لإستكمال إجراء تفعيل الخدمات الإلكترونية من خلال احد مراكز الخدمات اللوجستية لنافذة.
- ٥- مراجعة وإعتماد الطلب ومن ثم تنشيط الخدمات الإلكترونية التفاعلية.

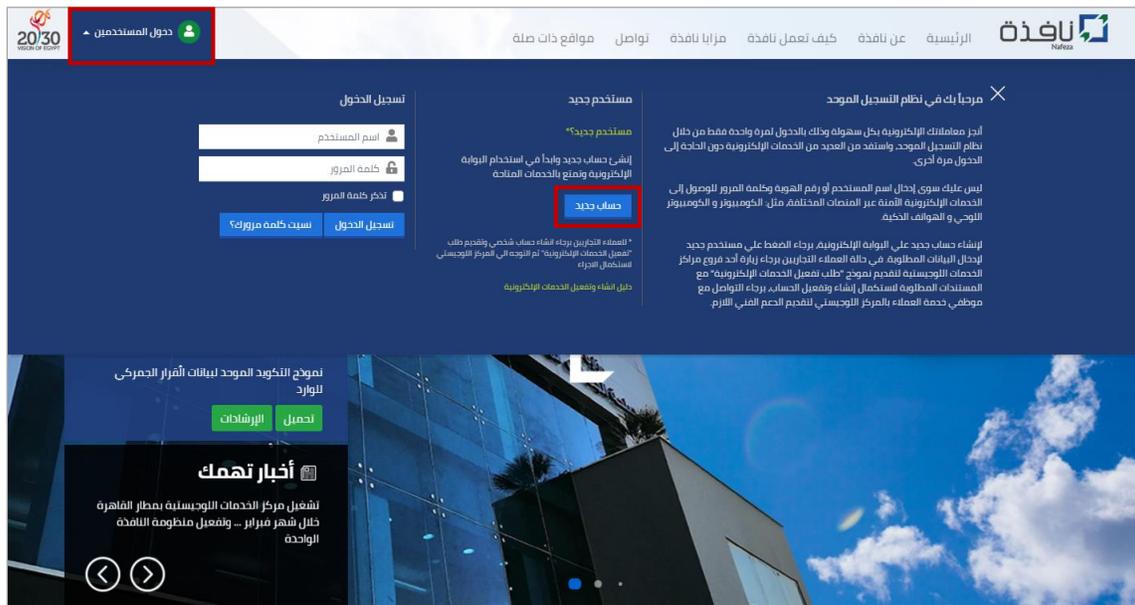
خامساً: المستندات المطلوبة

١. السجل التجاري للمنشأة؛
٢. البطاقة الضريبية للمنشأة؛
٣. بيان متعاملين حديث للمنشأة.
٤. بيان متعاملين حديث لكل حساب لدية رخصة تخليص (سواء مندوب مكتب تخليص / مندوب صاحب شأن)
٥. رخصة التخليص لكل حساب فرعي.
٦. بطاقة الرقم القومي لكل حساب (حساب رئيسي/حساب فرعي)؛

٧. طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية التفاعلية على البوابة الإلكترونية"؛
٨. خطاب تفويض عليه صحه توقيع من البنك (مُتضمن اسم مُقدم الطلب و بيانات الحساب الرئيسي و الحسابات الفرعية).
٩. نموذج "إقرار وتعهد" للحساب الرئيسي في حالة عدم ذكر الشخص الذي سوف يُصدر بإسمة الحساب الرئيسي بالسجل التجاري

سادساً: تسجيل حساب جديد

- ١- الدخول على الموقع الإلكتروني لمنصة "نافذة" www.nafeza.gov.eg.
- ٢- في أعلى يسار الصفحة الرئيسية للموقع الإلكتروني، قم بالضغط على "دخول المستخدمين" كما هو موضح بالشكل رقم (١).
- ٣- قم بإختيار "حساب جديد".



الشكل رقم (١) – الصفحة الرئيسية

- ٤- قُم بتعبئة نموذج مستخدم جديد على البوابة الإلكترونية كما هو موضح بالشكل رقم (٢)، يجب إدخال بيانات الحساب (البريد الإلكتروني / الرقم السري / اسم المستخدم / كلمة المرور) بشكل صحيح حتي تتمكن من تفعيل الحساب بنجاح.

① **الرقم السري** هو رقم مُكوّن من أربعة أرقام يستخدم في حالة اسرّجاع / تغيير كلمة المرور لتأمين الحساب من اي عملية استيلاء على بيانات الحساب.

① **البريد الإلكتروني** هو عنوان البريد الإلكتروني الرئيسي الذي سوف يتم ربط الحساب الإلكتروني به، ويتم استخدامة في استلام كافة الإشعارات وايضا رسائل تفعيل الحساب، لذا يجب ان يكون البريد الإلكتروني صحيح و نشط.

نافذة
Nafeza

الرئيسية عن نافذة كيف تعمل نافذة مرافق نافذة تواصل مواقع ذات صلة

نافذة
Nafeza

منظومة النافذة الواحدة
القومية للتجارة الخارجية

تسجيل مستخدم جديد في بوابة نافذة
للتسجيل يرجى تعبئة النموذج التالي من ثم تفعيل الحساب

البيانات الشخصية

الاسم* الاسم
تاريخ الميلاد* اختر السنة < > اختر الشهر < > اختر اليوم < >
النوع* ذكر < > أنثى < >
الدولة (لم يحدد) < >

بيانات الاتصال

الهاتف الهاتف
الهاتف المحمول المحمول
الفاكس الفاكس

بيانات الحساب

الرقم السري* الرقم السري
اسم المستخدم* اسم المستخدم
البريد الإلكتروني* البريد الإلكتروني
تأكيد البريد الإلكتروني* تأكيد البريد الإلكتروني
كلمة المرور* كلمة المرور
تأكيد كلمة المرور* تأكيد كلمة المرور

أوافق وأقر على الشروط والأحكام < >

خطأ لهذه الموزة:
نظف غير صالح لمفتاح الموقع

تسجيل

الشكل رقم (٢) - تسجيل حساب جديد على البوابة الإلكترونية

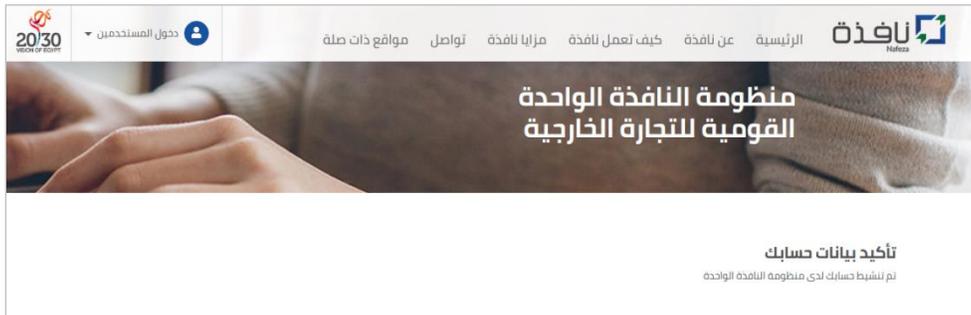
٥- بعد الانتهاء من إدخال كافة بيانات طلب "انشاء حساب جديد"، قم بالضغط على زر "تسجيل"، سوف تظهر رسالة تفيد بنجاح عملية التسجيل و ارسال بريد إلكتروني يتضمن رابط لتفعيل الحساب، كما هو موضح بالشكل رقم (٣).



الشكل رقم (٣) – تسجيل الحساب بنجاح

٦- قم الآن بزيارة صندوق البريد الإلكتروني الخاص بك، وفتح البريد الإلكتروني المُرسَل من منصة "نافذة"، ثم الضغط على الرابط الخاص بتفعيل الحساب، في حالة نجاح عملية تفعيل وتنشيط الحساب سوف تظهر لك رساله تفيد بأنه تم تنشيط الحساب على البوابة الإلكترونية كما هو موضح بالشكل رقم (٤).

① في حالة عدم العثور على رسالة البريد الإلكتروني المُرسلة من نافذة داخل صندوق البريد الوارد، برجاء زياره مجلد الرسائل الغير مرغوب فيها "Junk" قد تجد الرسالة في هذا المجلد.



الشكل رقم (٤) – تفعيل الحساب الجديد بنجاح

حالياً أنت لديك حساب (شخصي) مُفَعَّل على البوابة الإلكترونية لمنظومة النافذة الواحدة القومية للتجارة الخارجية (نافذة) وهذا الحساب يُمكنك من إتمام تسجيل الدخول على البوابة الإلكترونية والاستفادة من الخدمات المقدمة من اخبار وتحميل نماذج العمل المختلفة وغيرها من الخدمات.

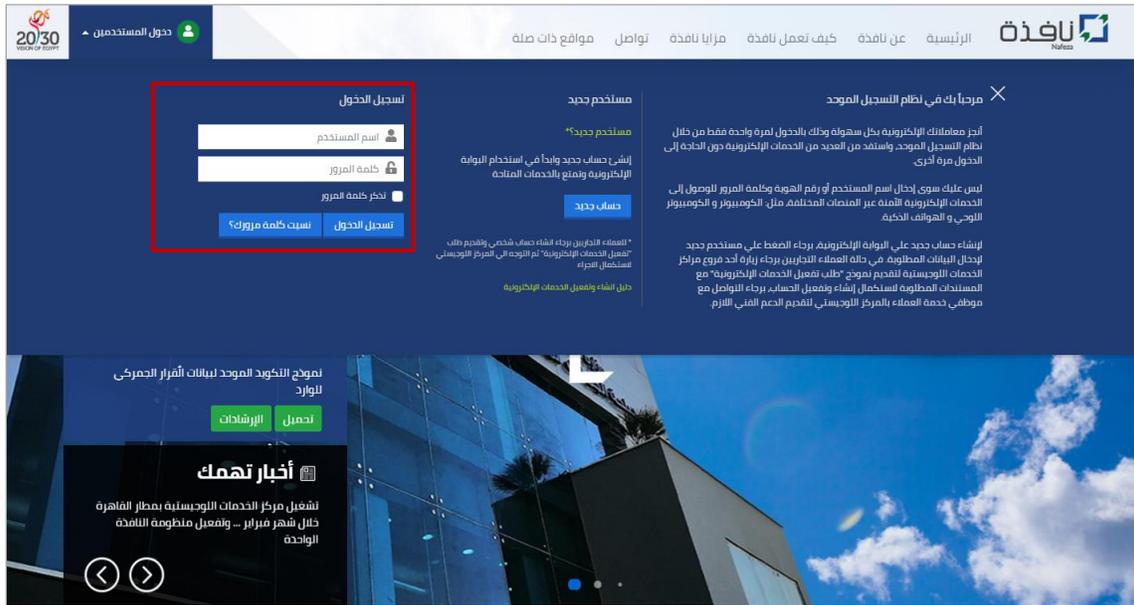
وللاستفادة من الخدمات الإلكترونية الخاصة بالمعاملات التجارية (إدراج بيانات الإقرارات الجمركية، الاستعلام عن حالة إقرار....، وغيرها من الخدمات)، لابد من تفعيل خاصية الخدمات الإلكترونية.

الجزء التالي سوف يتم تناول شرح الخطوات الإجرائية لتفعيل الخدمات الإلكترونية من خلال ترقية الحساب من حساب "شخصي" إلى حساب "تجاري".

سابعاً: ترقية الحساب من حساب شخصي إلى حساب تجاري (صاحب شأن/مكتب تخليص/مستخلص عمومي)

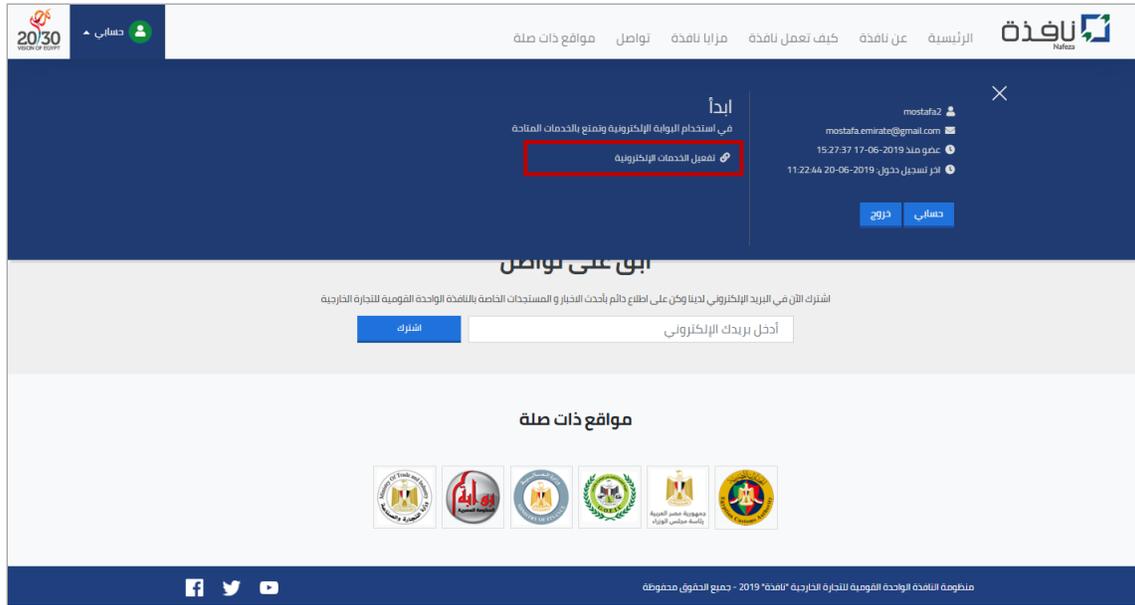
الآن وبعد الانتهاء من إنشاء وتفعيل حساب جديد (حساب شخصي) داخل البوابة الإلكترونية يمكنك البدء في خطوات تفعيل الخدمات الإلكترونية داخل الحساب الخاص بك، وذلك من خلال ترقية الحساب "الشخصي" إلى حساب "تجاري" وذلك للاستفادة من الخدمات الإلكترونية:

- 1- قم بتسجيل الدخول باستخدام بيانات الحساب (اسم المستخدم وكلمة المرور) والتي سبق انشائه وتفعيله داخل البوابة الإلكترونية من خلال خطوات "تسجيل حساب جديد" عن طريق الضغط على "دخول المستخدمين" والضغط على "تسجيل دخول"، كما هو موضح بالشكل رقم (٥).



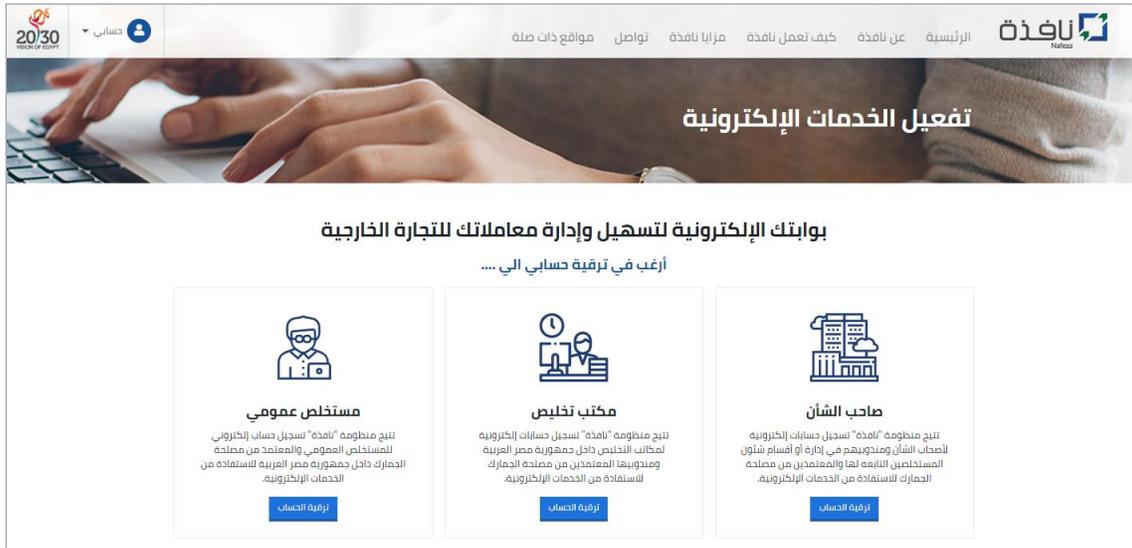
الشكل رقم (٥) – تسجيل دخول

- 2- بعد نجاح عملية تسجيل الدخول، قم بالضغط على "حسابي" أعلى يسار الصفحة الرئيسية للموقع الإلكتروني، ثم اضغط على "تفعيل الخدمات الإلكترونية" كما هو موضح بالشكل رقم (٦)



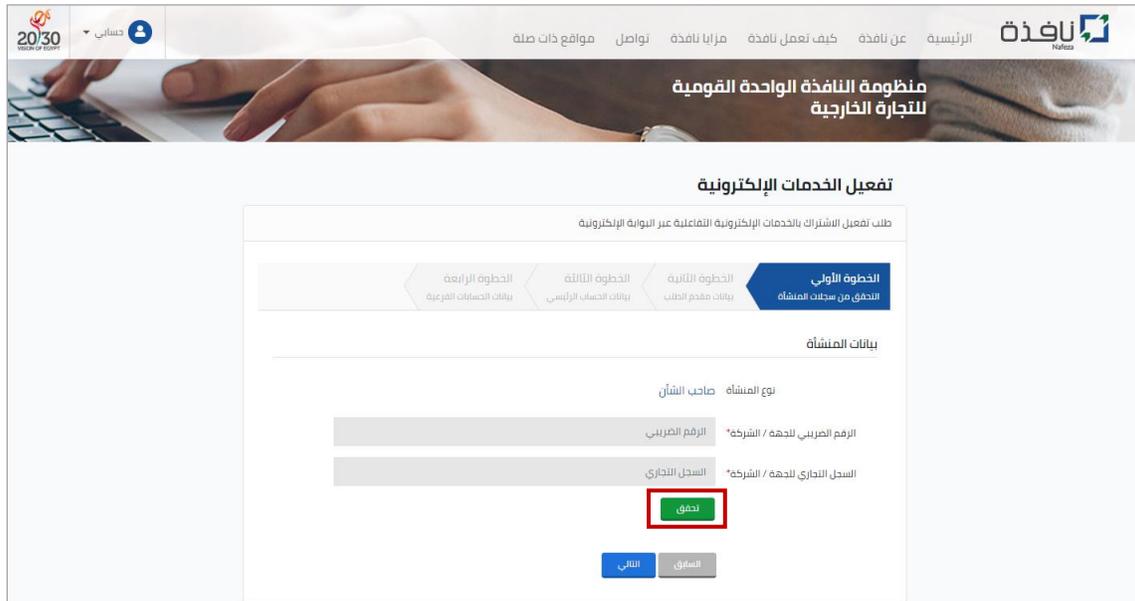
الشكل رقم (٦) – تفعيل الخدمات الإلكترونية

- ٣- قبل البدء في خطوات عملية "تفعيل الخدمات الإلكترونية"، لابد من توافر بيانات المنشأة (الرقم الضريبي / السجل التجاري/....) حتي تتمكن من إدراج كافة البيانات المطلوبة داخل نموذج "تفعيل الخدمات الإلكترونية" بنجاح وبشكل سليم.
- ٤- بعد الضغط على رابط "تفعيل الخدمات الإلكترونية" سوف تظهر لك صفحة لكي تختار نوع المنشأة سواء شركة (صاحب شأن) أو مكتب تخليص أو مستخلص عمومي كما هو موضح بالشكل رقم (٧).
- ٥- قم بالضغط على زر "ترقية حساب" حسب نوع المنشأة المطلوب تفعيل الخدمات الإلكترونية لها.



الشكل رقم (٧) – تفعيل الخدمات الإلكترونية (التحقق من بيانات المنشأة)

٦- عند الانتهاء من ادخال بيانات المنشأة، قم بالضغط على زر "تحقق" وذلك للتحقق من البيانات الخاصة بالمنشأة، كما هو موضح بالشكل رقم (٨).



الشكل رقم (٨) – تفعيل الخدمات الإلكترونية (التحقق من سجلات المنشأة)

٧- في حالة التحقق من بيانات المنشأة بشكل سليم، سوف يظهر الاسم والعنوان الرسميين للمنشأة من واقع سجلات قاعدة بيانات المتعاملين مع الجمارك، إذا كانت هذه البيانات مطابقة لبيانات المنشأة، فقم بالضغط على زر "التالي".

- ٨- الآن قُم بإدخال بيانات "مُقدم الطلب" ثم الضغط على زر "التالي" - كما هو موضح بالشكل رقم(٨)، مع الاخذ في الاعتبار ان تكون كافة البيانات الخاصة بمُقدم الطلب صحيحة ومُدققة بشكل سليم حتي يمكن مُقدم الطلب استكمال الاجراء داخل المركز اللوجيستي.

الشكل رقم (٩) – تفعيل الخدمات الإلكترونية (بيانات مُقدم الطلب)

- ٩- الخطوة التالية هي إدراج بيانات الحساب الرئيسي للمنشأة كما هو موضح بالشكل رقم (١٠)، سواء كانت منشأة فردية فيحق لمالك المنشأة أو المدير العام بالسجل التجاري الحصول على الحساب الرئيسي للخدمات الإلكترونية، أو في حالة الشركات فيحق لـ (رئيس مجلس الإدارة أو أحد أعضائه أو المدراء التنفيذيين المدونين بالسجل التجاري) الحصول على الحساب الرئيسي للخدمات الإلكترونية.

① لا بد من ان تكون بيانات بطاقة الرقم القومي مطابقة مع بيانات مالك المنشأة أو المدير العام بالسجل التجاري في حالة المنشأة فردية، او مطابقة مع رئيس مجلس الإدارة أو أحد أعضائه أو المدراء التنفيذيين المدونين بالسجل التجاري في حالة الشركات.

① رقم الهاتف للمنشأة: لا بد ان يكون رقم هاتف محمول نشط داخل جمهورية مصر عربية، وهذا الرقم سوف يكون رقم الهاتف الرسمي للمنشأة لإستلام اي إشعارات.

الشكل رقم (١٠) – تفعيل الخدمات الإلكترونية (بيانات الحساب الرئيسي للمنشأة)

١٠- في حالة الرغبة في تسجيل بيانات حسابات فرعية لموظفي المنشأة أو مندوبي مكتب التخليص للاستفادة من الخدمات الإلكترونية عبر الموقع الإلكتروني، قم بإدخال بيانات تلك الحسابات عن طريق الضغط على "إضافة حساب فرعي جديد" مع كل مره ترغب في إضافة حساب فرعي جديد، مع الاخذ في الاعتبار ان تتوافر بيانات بطاقة الرقم القومي لكل حساب وتكون سارية وايضا تفويض من المنشأة/مكتب التخليص لإنشاء تلك الحسابات، كما هو موضح بالشكل رقم (١١).

١١- بعد الانتهاء من ادخال كافة البيانات الخاصة بالحسابات الفرعية، قم بالموافقة على "سياسة استخدام خدمات نافذة" ثم الضغط على رز "تسجيل" لحفظ وإرسال طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية".

① قم بطباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" من خلال رابط طباعه نموذج الطلب كما هو مبين بالشكل رقم (١٢)، ثم التوقيع عليه من قبل مقدم الطلب مع ارفاق المستندات المطلوب تقديمها إلى موظف مركز الخدمات اللوجيستية لاستكمال الاجراء واعتماد الطلب.

① في حالة إتمام عملية مراجعه المستندات المرفقة واعتماد طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" من قبل موظف المركز اللوجيستي، سوف يتم ارسال بريد الكتروني يفيد بنجاح عملية تفعيل الخدمات الإلكترونية.

١٢- قم بالتوجه إلى أحد مراكز الخدمات اللوجيستية لتقديم طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" والمستندات المطلوبة لإستكمال اجراء تفعيل الخدمات الإلكترونية.

الشكل رقم (١١) – تفعيل الخدمات الإلكترونية (الحسابات الفرعية)

الشكل رقم (١٢) – تسجيل طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" بنجاح

① كما يمكن متابعة حالة الطلب من خلال "الطلبات الحالية" كما هو موضح بالشكل رقم (١٢)، سوف تجد بيان الطلب الذي تم تسجيله متضمناً الرقم المرجعي وتاريخ تقديم الطلب وايضا الحالة (الموقف الحالي) بالإضافة إلى الإجراء المطلوب.

① لعرض تفاصيل الطلب أو الرغبة في طباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" في اي وقت، قم بالضغط على "الرقم المرجعي للطلب" داخل الجدول كما موضح بالشكل رقم (١٢)، سوف تظهر لك شاشة تعرض البيانات التفصيلية للطلب كما هو موضح بالشكل رقم (١٣).

رقم الطلب NAFEZA-COMM-38 [جديد]

الطلبات الحالية
طباعة

تاريخ تقديم الطلب
13/19/2014 م

تاريخ استلام المستندات
(لم يحدد)

تم التحديث في
(لم يحدد)

بيانات المنشأة

اسم المنشأة	مصنع نوبل واكس بروذكتس	عنوان المنشأة	صاحب الشأن
الرقم الضريبي	100000517	السجل التجاري	24101

بيانات مقدم الطلب

الصفة القانونية	صاحب الشأن	الاسم رباعي	صاحب الشأن
رقم الهوية (رقم قومي)	12345678912345	رقم المصنع	EG1234548888
البريد الإلكتروني	ahmadmuhammadsamir@gmail.com	تاريخ الانتهاء	11/2020
		رقم الهاتف	01013322721

بيانات الحساب و الاتصال الرسمية للمنشأة

رقم الهوية (رقم قومي)	95867453216584	رقم المصنع	11/2020
رقم الهاتف للمنشأة	01013322721	البريد الإلكتروني للمنشأة	ahmadmuhammadsamir@gmail.com

الشكل رقم (١٣) – شاشة تفاصيل طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية"

① لطباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية"، قم بالضغط على زر "طباعة" سوف يقوم النظام بإنشاء ملف في صيغة (PDF)، من ثم قم بطابعته كما هو موضح بالشكل رقم (١٤)، وايضا يمكنك حفظه على جهازك الشخصي.

منظومة نافذة الموحدة القومية للتجارة الخارجية
إدارة البوابة الإلكترونية

طلب تفعيل الخدمات الإلكترونية التفاعلية على البوابة الإلكترونية

رقم الطلب: NAFEZA-COMM-38 تاريخ تقديم الطلب: ١٣:١٤ ٢٠١٩ م

1 بيانات المنشأة
اسم المنشأة: مصنع نوبل واكس بروكس عنوان المنشأة: شارع 15 مايو طريق بحا مع عثمان/ مملك حسن محمد عيسى واحوايم/ بصرا الحيمة
نوع المنشأة: صاحب الشأن الرقم القومي: 11010101010117 السجل التجاري: 2141101

2 بيانات مقدم الطلب
الاسم راعي: [البيان عند التواب عنوان عند] الصفة القانونية: [صاحب الشأن]
رقم الهوية (رقم قومي): 112345678912345 تاريخ الانتهاء: 2020 11
رقم الصنع: E61234548888 رقم الهاتف: 0110133212721
البريد الإلكتروني: ahmadmuhammadsamir@gmail.com

3 بيانات الحساب و الأعمال الرسمية للمنشأة
رقم الهوية (رقم قومي): 958674532116584 تاريخ الانتهاء: 2020 11
رقم الصنع: E6213154548875 رقم الهاتف للمنشأة: 0110133212721
البريد الإلكتروني للمنشأة: ahmadmuhammadsamir@gmail.com

4 بيانات الحسابات الفرعية

الشكل رقم (١٤) – نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" في صيغة "PDF"

١٣- بعد الانتهاء من إجراء تقديم نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" والمستندات المطلوبة، يقوم موظف مركز الخدمات اللوجيستية بمراجعة واعتماد الطلب، ومن ثم منح صلاحية الدخول على الخدمات الإلكترونية لمنظومة "نافذة"

١٤- فور اعتماد الطلب، يقوم النظام بإرسال بريد إلكتروني يُفيد بإعتماد الطلب، وفي حالة احتواء الطلب على حسابات فرعية لمندوبي الشركة/المكتب، سوف يتغير الإجراء المطلوب إلى "تفعيل الحسابات" وذلك لإدخال البيانات الخاصة بكل حساب فرعي كما هو موضح بالشكل رقم (١٥).

الطلبات الحالية

عرض ١-٢ من أصل ١ فُجدل.

رقم الطلب	تاريخ تقديم الطلب	تاريخ استلام المستندات	تاريخ اعتماد الطلب	حالة الطلب	الإجراء المطلوب
NAFEZA-COMM-38	١٣:١٤ ٢٠١٩ م	١٠-١ يونيو ٢٠١٩ م	٢٣ يونيو ٢٠١٩ م ١0:٠٧	مُعتمد	تفعيل الحسابات (اضغط هنا)

عرض ١-٢ من أصل ١ فُجدل.

الشكل رقم (١٥) – الطلبات الحالية – حالة الطلب (مُعتمد)

١٥- عند الضغط على "تفعيل الحسابات" سوف تظهر لك شاشة بكافة الحسابات الفرعية المراد انشائها والمرتبطة بهذا الطلب فقط كما هو موضح بالشكل رقم (١٦).

بيانات الحسابات الفرعية			
عرض ٢-١ من أصل ١ قُدِّد.			
الاسم رباعي	رقم الهوية	الحالة	الإجراء المطلوب
عز الدين ابك	32358744563328 (رقم قومي)	تجديد	تفعيل الحساب (اضغط هنا)
عرض ٢-١ من أصل ١ قُدِّد.			

الشكل رقم (١٦) – الحسابات الفرعية المرتبطة بالطلب

١٦- قم بالضغط على "تفعيل الحساب" سوف تظهر لك شاشة الحساب الفرعي – سوف يتطلب منك ادخال بيانات الحساب (اسم المستخدم / البريد الإلكتروني / والصلاحية)، كما هو موضح بالشكل رقم (١٧).

١٧- قم بتكرار الخطوة رقم (١٦) لكل حساب فرعي.

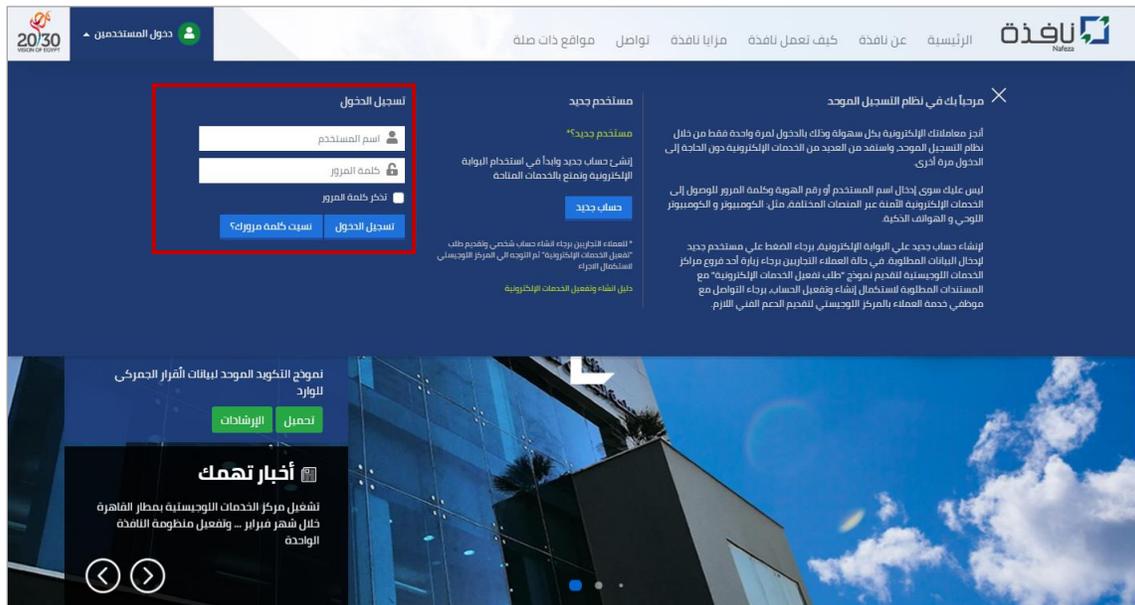
تفعيل الخدمات الإلكترونية للحسابات الفرعية	
الاسم رباعي	عز الدين ابك
رقم الهوية (رقم قومي)	32358744563328
تاريخ الانتهاء	(لم يحدد)
رقم المصنع	EG5246542132
اسم المستخدم*	<input type="text"/>
البريد الإلكتروني*	<input type="text"/>
الصلاحيات*	(لم يحدد) <input type="text"/>
<input type="button" value="تفعيل"/>	

الشكل رقم (١٧) – تفعيل الحساب الفرعي

ثامناً: إنشاء حساب فرعي جديد

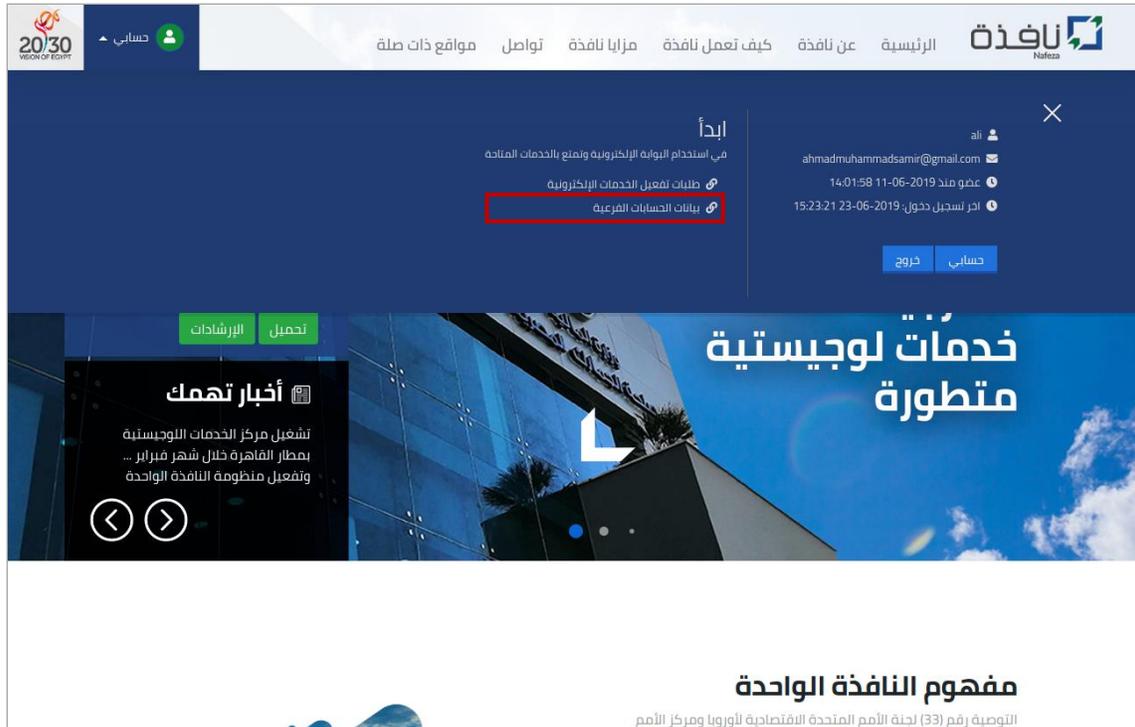
في حالة رغبة صاحب الشأن أو مكتب التخليص في إضافة حساب فرعي، فإن نظام التسجيل يسمح بإضافة عدد لا نهائي من الحسابات الفرعية لمندوبي أصحاب الشأن أو مكاتب التخليص بشرط ان يتم إنشاء الحساب/الحسابات الفرعية بواسطة الحساب الرئيسي لصاحب الشأن أو مكتب التخليص، وفيما يلي خطوات إنشاء وتفعيل حساب فرعي جديد:

- 1- قم بتسجيل الدخول باستخدام بيانات الحساب الرئيسي (اسم المستخدم وكلمة المرور) سواء كُنت صاحب شأن أو مكتب تخليص والذي سبق إنشائه وتفعيله داخل البوابة الإلكترونية من خلال خطوات "ترقية الحساب"، وذلك عن طريق الضغط على "دخول المستخدمين"، ثم الضغط على زر "تسجيل دخول"، كما هو موضح في الشكل رقم (١٨).



الشكل رقم (١٨) – تسجيل دخول

- 2- بعد نجاح عملية تسجيل الدخول، قم بالضغط على "حسابي" أعلى يسار الصفحة الرئيسية للموقع الإلكتروني، ثم اضغط على "بيانات الحسابات الفرعية" كما هو موضح بالشكل رقم (١٩)



الشكل رقم (١٩) – تسجيل دخول

٣- قم بالضغط على "إضافة حسابات فرعية" لإضافة الحساب/الحسابات الفرعية الجديدة، كما هو موضح بالشكل رقم (٢٠).



الاسم رباعي	رقم الهوية	الحالة	الإجراء المطلوب
عز الدين ايبك	32358744563328 (رقم قومي)	جديد	تفعيل الحساب (انقر هنا)

الشكل رقم (٢٠) – بيانات الحسابات الفرعية

٤- الآن قُم بإدخال بيانات "مُقدم الطلب" ثم الضغط على زر "التالي" - كما هو موضح بالشكل رقم (٢١)، مع الاخذ في الاعتبار ان تكون كافة البيانات الخاصة بمُقدم الطلب صحيحة ومُدققة بشكل سليم حتي يمكن مُقدم الطلب استكمال الاجراء داخل المركز اللوجيستي.



حسابي

مواقع ذات صلة | تواصل | مزايانا نافذة | كيف تعمل نافذة | عن نافذة | الرئيسية



منظومة نافذة الواحدة القومية للتجارة الخارجية

تفعيل الخدمات الإلكترونية

طلب تفعيل الاشتراك بالخدمات الإلكترونية التفاعلية عبر البوابة الإلكترونية

الخطوة الثانية
بيانات الحسابات الفرعية

الخطوة الأولى
بيانات مقدم الطلب

بيانات المنشأة

اسم المنشأة	عنوان المنشأة	نوع المنشأة
شريف ميشيل نجيب قسطنطين	14 ش عزيز فاروس - الدور الثالث رقم 2 عين شمس - القاهرة	
الرقم الضريبي	السجل التجاري	
217837093	29271	

بيانات الحساب و الاتصال الرسمية للمنشأة

رقم الهوية (رقم قومي)	رقم المصنع	تاريخ الانتهاء
12345678912345	1111111111111	11/2020
رقم الهاتف للمنشأة	البريد الإلكتروني للمنشأة	
01013322721	ahmadmuhammadsamir@gmail.com	

بيانات مقدم الطلب

<input type="text" value="(لم يحدد)"/>	* الصفة القانونية
<input type="text" value="الاسم رباعي"/>	* الاسم رباعي
<input type="text" value="رقم بطاقة الرقم القومي"/>	* رقم الهوية
<input type="text" value="رقم المصنع"/>	* رقم المصنع
<input type="text" value="تاريخ الانتهاء"/>	* تاريخ الانتهاء
<input type="text" value="رقم الهاتف"/>	* رقم الهاتف
<input type="text" value="البريد الإلكتروني"/>	* البريد الإلكتروني

التالي
السابق

الشكل رقم (٢١) – إضافة حساب فرعي جديد (بيانات مقدم الطلب)

- ٥- تأتي مرحلة ادخال بيانات الحساب/الحسابات الفرعية المراد إنشائها لمندوبي صاحب الشأن/مكتب التخليص للاستفادة من الخدمات الإلكترونية عبر الموقع الإلكتروني، قم بإدخال بيانات تلك الحسابات عن طريق الضغط على "إضافة حساب فرعي جديد" مع كل مره ترغب في إضافة حساب فرعي جديد، مع الاخذ في الاعتبار ان تتوافر بيانات بطاقة الرقم القومي لكل حساب وتكون سارية وايضا تفويض من المنشأة/مكتب التخليص لتلك الحساب، كما هو موضح بالشكل رقم (٢٢).



حسابي

مواقع ذات صلة | تواصل | مزايانا نافذة | كيف تعمل نافذة | عن نافذة | الرئيسية



منظومة النافذة الواحدة القومية للتجارة الخارجية

تفعيل الخدمات الإلكترونية

طلب تفعيل الاشتراك بالخدمات الإلكترونية التفاعلية عبر البوابة الإلكترونية

الخطوة الأولى
بيانات مقدم الطلب

الخطوة الثانية
بيانات الحسابات الفرعية

بيانات الحسابات الفرعية

في حالة الرغبة في إضافة وتعريف حسابات فرعية لموظفي المنشأة، يجب إضافة كافة البيانات المطلوبة للحساب الفرعي، ويمكن تكرار الخطوة الواردة أدناه عن طريق الضغط على إضافة حساب جديد لإضافة وتعريف عدة حسابات فرعية لموظفي المنشأة

+ إضافة حساب فرعي جديد

×
الحساب الفرعي رقم 1

	الرقم الضريبي	الرقم الضريبي
	رقم الهوية	رقم الهوية
	تاريخ الانتهاء	تاريخ الانتهاء
	رقم المصنع	رقم المصنع

تحقق

برجاء قراءة التعليمات

تنبيه
برجاء طباعة نموذج "طلب تفعيل حساب الخدمات الإلكترونية" وتوقيعه من قبل مقدم الطلب، مع إرفاق كافة المستندات المطلوبة وتقديمها لموظف خدمة العملاء بأحد فروع مراكز الخدمات اللوجستية لإستكمال الإجراء.

سياسة استخدام خدمات نافذة

أنا لست برنامج روبوت
reCAPTCHA

تسجيل

السابق
التالي

الشكل رقم (٢٢) – إضافة حساب فرعي جديد (بيانات مقدم الطلب)

١- بعد الانتهاء من ادخال كافة البيانات الخاصة بالحسابات الفرعية، قم بالموافقة على "سياسة استخدام خدمات نافذة" ثم الضغط على رز "تسجيل" لحفظ وإرسال طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية".

① قم بطباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" من خلال رابط طباعه نموذج الطلب كما هو مبين بالشكل رقم (٢٣)، ثم التوقيع عليه من قبل مقدم الطلب مع ارفاق المستندات المطلوب تقديمها إلى موظف مركز الخدمات اللوجيستية لاستكمال الاجراء واعتماد الطلب.

① في حالة إتمام عملية مراجعته المستندات المرفقة واعتماد طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" من قبل موظف المركز اللوجيستي، سوف يتم ارسال بريد الكتروني يفيد بنجاح عملية تفعيل الخدمات الإلكترونية.

الطلبات الحالية

تم حفظ السجل بنجاح
رقم الطلب: NAFEZA-COMM-38
المستندات المطلوب تقديمها من خلال المركز اللوجيستي:

- 1- بطاقة مقدم الطلب
- 2- الرقم الضريبي
- 3- السجل التجاري
- 4- بطاقة التعامل مع الجمارك
- 5- الممثل القانوني للمنشأة
- 6- نموذج طلب تفعيل الخدمات الإلكترونية **اضغط هنا**

عرض ١-٢ من أصل ١ فُصل.

رقم الطلب	تاريخ تقديم الطلب	تاريخ استلام المستندات	تاريخ اعتماد الطلب	حالة الطلب	الإجراء المطلوب
NAFEZA-COMM-38	٢٣ يونيو ٢٠١٩ م	(لم يحدد)	(لم يحدد)	جديد	تقديم المستندات

عرض ١-٢ من أصل ١ فُصل.

الشكل رقم (٢٣) – تسجيل طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" بنجاح

٢- قم بالتوجه إلى أحد مراكز الخدمات اللوجيستية لتقديم طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" و المستندات المطلوبة لإستكمال اجراء تفعيل الحساب/الحسابات.

① كما يمكن متابعة حالة الطلب من خلال "الطلبات الحالية" كما هو موضح بالشكل رقم (٢٣)، سوف تجد بيان الطلب الذي تم تسجيله متطمناً الرقم المرجعي وتاريخ تقديم الطلب وايضا الحالة (الموقف الحالي) بالإضافة إلى الإجراء المطلوب.

① لعرض تفاصيل الطلب أو الرغبة في طباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" في اي وقت، قم بالضغط على "الرقم المرجعي للطلب" داخل الجدول كما موضح بالشكل رقم (٢٣)، سوف تظهر لك شاشة تعرض البيانات التفصيلية للطلب كما هو موضح بالشكل رقم (٢٤).

رقم الطلب: **NAFEZA-COMM-38** [جديد]

الطلبات الحالية

تاريخ تقديم الطلب: ١٣/١٩/٢٠٢٠ م

تاريخ استلام المستندات: (لم يحدد)

تم التحديث في: (لم يحدد)

بيانات المنشأة

اسم المنشأة	عنوان المنشأة	نوع المنشأة
مصنع نوبل واكس بروكس	شارع 15 مايو طريق بنها م ع عثمان/ بهلك حسن محمد عفيفي واخوانه/ شبرا الخيمة	صاحب الشأن
الرقم الضريبي	السجل التجاري	
100000517	24101	

بيانات مقدم الطلب

الصفحة القانونية	الاسم رباعي	رقم الهاتف
صاحب الشأن	احمد عبد النواب متولى عبد الله	01013322721
رقم الهوية (رقم قومي)	رقم المصنع	تاريخ الانتهاء
12345678912345	EG1234548888	11/2020
البريد الإلكتروني	ahmadmuhammadsamir@gmail.com	

بيانات الحساب و الاتصال الرسمية للمنشأة

رقم الهوية (رقم قومي)	رقم المصنع	تاريخ الانتهاء
95867453216584	EG2354548875	11/2020
رقم الهاتف للمنشأة	البريد الإلكتروني للمنشأة	
01013322721	ahmadmuhammadsamir@gmail.com	

الشكل رقم (٢٤) – شاشة تفاصيل طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية"

① لطباعة نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية"، قم بالضغط على زر "طباعة" سوف يقوم النظام بإنشاء ملف في صيغة (PDF) من ثم قم بطابعته كما هو موضح بالشكل رقم (٢٥)، وايضا يمكنك حفظه على جهازك الشخصي.

منظومة نافذة الواحدة القومية للتجارة الخارجية
إدارة البوابة الإلكترونية

طلب تفعيل الخدمات الإلكترونية التفاعلية على البوابة الإلكترونية

رقم الطلب: NAFEZA-COMM-38 تاريخ تقديم الطلب: ١٣٠٤ ٢٠١٩٠٠٦٢٣ م

1 بيانات المنشأة
اسم المنشأة: مصنع نوبل واكس بروكس عنوان المنشأة: شارع 15 مايو طريق بحا مع عثمان/ ملك حسن محمد عيسى واحوايم/ بصرا الحيمة
نوع المنشأة: صاحب الشأن الرقم القومي: 11050505117 السجل التجاري: 241101

2 بيانات مقدم الطلب
الاسم زاعي: إيمان عبد الوهاب منولى عبد إلهي الصفة القانونية: صاحب الشأن
رقم الهوية (رقم قومي): 112345678912345 تاريخ الانتهاء: 2020 11
رقم الصنوع: E61234548888 البريد الإلكتروني: ahmadmuhammadsamir@gmail.com
رقم الهاتف: 0110133212721

3 بيانات الحساب و الأعمال الرسمية للمنشأة
رقم الهوية (رقم قومي): 95867453216584 تاريخ الانتهاء: 2020 11
رقم الصنوع: E623454548888 البريد الإلكتروني للمنشأة: ahmadmuhammadsamir@gmail.com
رقم الهاتف للمنشأة: 0110133212721

4 بيانات الحسابات الفرعية

الشكل رقم (٢٥) – نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" في صيغة "PDF"

- ١- بعد الانتهاء من إجراء تقديم نموذج طلب "تفعيل الخدمات الإلكترونية" والمستندات المطلوبة، يقوم موظف مركز الخدمات اللوجيستية بمراجعة واعتماد الطلب، ومن ثم منح صلاحية الدخول للحساب/للحسابات الفرعية على الخدمات الإلكترونية لمنظومة "نافذة"
- ٢- فور اعتماد الطلب، يقوم النظام بإرسال بريد إلكتروني يُفيد بإعتماد الطلب، قم بالضغط على "تفعيل الحسابات" وذلك لإدخال البيانات الخاصة بكل حساب فرعي كما هو موضح بالشكل رقم (٢٦).

الطلبات الحالية

عرض ١٠١ من أصل ١ قُدخل.

رقم الطلب	تاريخ تقديم الطلب	تاريخ استلام المستندات	تاريخ اعتماد الطلب	حالة الطلب	الإجراء المطلوب
NAFEZA-COMM-38	٢٣ يونيو ٢٠١٩ م ١٣:٤٤	٠١ يونيو ٢٠١٩ م ١٥:٠٠	٢٣ يونيو ٢٠١٩ م ١٥:٠٧	تُعتمد	تفعيل الحسابات (اضغط هنا)

عرض ١٠١ من أصل ١ قُدخل.

الشكل رقم (٢٦) – الطلبات الحالية – حالة الطلب (اعتمد)

- ٣- عند الضغط على "تفعيل الحسابات" سوف تظهر لك شاشة بكافة الحسابات الفرعية المراد انشاؤها والمرتبطة بهذا الطلب فقط كما هو موضح بالشكل رقم (٢٧).

بيانات الحسابات الفرعية			
عرض ٢٠١ من أصل ١ قُدِّدَل.			
الاسم رباعي	رقم الهوية	الحالة	الإجراء المطلوب
عز الدين ابك	32358744563328 (رقم قومي)	تجديد	تفعيل الحساب (اضغط هنا)
عرض ٢٠٢ من أصل ١ قُدِّدَل.			

الشكل رقم (٢٧) – الحسابات الفرعية المرتبطة بالطلب

٤- قم بالضغط على "تفعيل الحساب" سوف تظهر لك شاشة الحساب الفرعي – سوف يتطلب منك ادخال بيانات الحساب (اسم المستخدم / البريد الإلكتروني / والصلاحية)، كما هو موضح بالشكل رقم (٢٨).

٥- قم بتكرار الخطوة رقم (٤) لكل حساب فرعي.

تفعيل الخدمات الإلكترونية للحسابات الفرعية	
عز الدين ابك	الاسم رباعي
32358744563328	رقم الهوية (رقم قومي)
(لم يحدد)	تاريخ الانتهاء
EG5246542132	رقم المصنع
	اسم المستخدم*
	البريد الإلكتروني*
(لم يحدد)	الصلاحيات*
<input type="button" value="تفعيل"/>	

الشكل رقم (٢٨) – تفعيل الحساب الفرعي